

<i>Code branche</i> COPRH	Ministère de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse EXAMEN DE FIN D'ETUDES SECONDAIRES TECHNIQUES Régime technique - Session 2015/2016	
<i>Épreuve écrite</i>	<i>Branche</i>	<i>Division / Section</i>
<i>Durée épreuve</i> 3 heures	COMMUNICATION PROFESSIONNELLE ET RELATIONS HUMAINES	CC
<i>Date épreuve</i> 21 SEP. 2016		

Mise en situation

ALP BOIS-DE-CISE
5 route des Falaises
F-91919 AULT
☎ (+33) 07 35 97 97 19
bois-de-cise@alp-france.fr



Vous, Kim Papillon, effectuez un stage bénévole auprès de l'association de promotion du Bois-de-Cise. Cette association locale a pour but de promouvoir la bourgade normande ainsi que toutes les spécificités de celle-ci. Vous y travaillez sous les ordres de Monsieur Jean Normand, le président de l'association. C'est lui qui signe tous les courriers.

Nous sommes le (date du jour) et vos tâches pour aujourd'hui sont les suivantes :

Tâche	Points	Nom de sauvegarde
a. Publipostage d'une lettre en langue française : - création d'un modèle de lettre, - mise à jour de la base de données, - préparation du document principal, - fusion des lettres à envoyer.	20 pts	numéro_template_lettre numéro_data numéro_main numéro_fusion
b. Disposition d'un document publicitaire : - saisie et disposition de la brochure.	20 pts	numéro_brochure
c. Traduction en langue anglaise : - rédaction d'un courriel.	10 pts	numéro_mail
d. Mise au net d'une affiche en langue allemande : - création d'un modèle de document, - saisie et disposition de l'affiche.	10 pts	numéro_template_affiche numéro_affiche

- ✓ Toutes les tâches sont à réaliser sur ordinateur et à sauvegarder conformément aux instructions.
- ✓ Votre numéro de candidat est à indiquer dans la dernière ligne de chaque pied de page.

a) Publipostage d'une lettre en langue française

Aujourd'hui, le président de l'association vous demande de confirmer la participation de l'association à plusieurs foires.

1. Créez un modèle de papier à en-tête pour l'association selon les instructions ci-après :

Police par défaut : Century

Marges : à 2 cm partout

En-tête 1^{ère} page : coordonnées de l'association (taille 12) et logo (taille 2,5 cm), suivis d'une ligne blanche avec bordure inférieure de 3 pts de couleur verte, suivi d'une ligne blanche

En-tête pages suivantes : nom de l'association (à gauche, taille 12) et pagination du type « page x de y » (à droite, taille 12), suivis d'une ligne blanche avec bordure inférieure de 3 pts de couleur verte, suivi d'une ligne blanche

Remarque : Le logo est disponible sur le répertoire commun.

Sauvegardez votre modèle de lettre sous le nom « numéro_template_lettre ».

2. Complétez la base de données qui est à votre disposition (fichier électronique : data.accdb) sur base des annonces (cf. annexe 1) et classez tous les éléments de la table selon la ville de A - Z. Changez la désignation de la table « Office_Address_List » en « Foires », puis sauvegardez-la sous « numéro_data ».
3. Utilisez votre modèle afin de disposer la lettre (cf. annexe 2) et préparez le publipostage.

N'oubliez pas d'insérer les champs et conditions adéquats.

Remarque : Nadège Laforêt (n.laforet@alp-france.fr) se charge des dossiers d'inscription à des « Foires d'Automne » et Ferdinand Garou (f.garou@alp_france.fr) est en charge des dossiers de toutes les autres foires.

4. Fusionnez uniquement les inscriptions aux « Foires du Tourisme » ayant lieu à Bordeaux ou à Toulouse.

Ensuite, sauvegardez la fusion sous « numéro_fusion » ainsi que le document principal sous « numéro_main ».

b) Disposition d'un document publicitaire

Il vous revient de préparer une brochure selon la structure proposée par Monsieur Normand (cf. annexe 3). Le contenu à recopier se trouve en annexe (cf. annexe 4).

Mise en page : taille : A5 (14,8 cm x 21 cm)
 orientation : portrait
 marges en vis à vis (mirror margins) : 2 cm à gauche, droite et en bas ; 3 cm en haut
 marge de reliure (gutter) : 0,5 cm
 police par défaut : Century

En-tête : logo (hauteur : 1,5 cm ; alignement : centré) ajusté à 1 cm du bord supérieur de la feuille, sauf sur la couverture, le dos de la brochure et les pages vierges

Pied de page : pagination de type « Page x de y », taille 9, alignement centré, sauf sur la couverture, le dos de la brochure et les pages vierges

Styles :

Style	Formatage
S1	caractère : taille 16, gras, couleur verte paragraphe : alignement centré, espace avant/après 32 pts
S1-M	idem S1 + caractères en majuscules bloquées
S2	caractère : taille 11, gras paragraphe : alignement à gauche, espace avant/après 11 pts
S3	caractère : taille 11, gras, couleur verte paragraphe : alignement centré, espace après 11 pts
Tx	caractère : taille 11 paragraphe : alignement justifié, espace avant/après 11 pts
Tx-R	idem Tx + retrait négatif (hanging) : 1,5 cm

Sauvegardez le document publicitaire sous le nom « numéro_brochure ».

c) Traduction d'une demande d'informations

Monsieur Normand a appris qu'un grand Salon du Tourisme a lieu annuellement à Maastricht (Pays-Bas). Il vous demande d'adresser une demande d'informations aux organisateurs en vue d'une prochaine participation.

Le message électronique est à formuler en langue anglaise (un fichier électronique « mail » est disponible sur le répertoire commun »).

Monsieur Normand a préparé le contenu ci-après et vous demande de le traduire. Vous signez le message par son nom et son titre suivi du nom de l'association.

Madame, Monsieur,

Le but de notre association est de promouvoir notre joli village, Bois-de-Cise, situé en Picardie. Nous assistons régulièrement à des foires ayant lieu en France.

Comme nous souhaitons également nous faire connaître aux Pays-Bas, nous avons l'intention de participer à la « Foire du Tourisme¹ » de Maastricht.

À cette fin, nous vous prions de nous faire parvenir des informations sur le prochain salon.

D'avance, nous vous remercions de votre aide.

Sincères salutations,

Sauvegardez votre demande d'informations sous « numéro_mail ».

d) Mise au net

Un texte en langue allemande doit être mis au net. Vous vous en chargez.

1. Créez un modèle d'affiche :

- A4,
- orientation portrait,
- marges standardisées,
- police d'écriture par défaut « Century ».

Ajoutez les coordonnées complètes ainsi que le logo dans la partie en-tête.

Sauvegardez votre modèle de document sous le nom « numéro_template_affiche ».

2. Recopiez le texte (annexe 5) tout en respectant les annotations, les corrections et les règles de disposition usuelles.

Sauvegardez l'affiche sous « numéro_affiche ».

¹ Foire du Tourisme : Tourism Fair

Annexe 1

<p>Foire de l'Immobilier du 4 au 11 septembre 2016</p> <p>Informations pratiques : www.expo-rouen.fr</p> <p>Parc d'Expositions Service Inscriptions B.P. 187 F-76120 Rouen</p>	<p><i>Foire du Tourisme de Lyon</i> 1^{er} - 3 octobre 2016</p> <p><i>Envoyez encore aujourd'hui votre demande au Service Exposants du Centre de Congrès, 50 quai Voltaire F-69463 Lyon</i></p>	<p>FOIRE D'AUTOMNE</p> <p>Rendez-vous : 15 - 19 octobre 2016</p> <p>CONGRÈS & ÉVÈNEMENTS</p> <p>1 place de la République F-54063 NANCY</p> <p>Inscriptions : Service Exposants</p>
<p>Palais des Congrès B.P. 75061 F-75000 Paris</p> <p>Votre rendez-vous annuel de la</p> <p>Foire du Tourisme du 15 au 18 septembre 2016</p> <p>Inscriptions : Service Exposants</p>	<p>Val d'Isère Congrès Route de la Balme 73150 Val d'Isère</p> <p>FOIRE DES RÉGIONS 18 - 21.11.16</p> <p>Informations et inscriptions : Service Inscriptions</p>	<p>Foire du Tourisme du 2 au 5 septembre 2016</p> <p>Service Exposants Maison des Congrès B.P. 160 F-13650 Aix-en-Provence</p>

Annexe 2

L'association locale de promotion du Bois-de-Cise a pour but de promouvoir la bourgade ainsi que toutes les spécificités de celle-ci. Afin d'atteindre un public large, éventuellement intéressé par notre région ou nos activités, nous souhaitons participer à la (Foire).

Nous vous prions donc de nous réserver un stand de type M, pourvu des équipements suivants : 5 prises électriques / 1 connexion à Internet / 1 point d'eau / 1 réfrigérateur / 4 chaises / 2 tables / 2 présentoirs / 1 panneau d'affichage (énumération à puces)

Pour toute information supplémentaire, nous vous prions de contacter [champ conditionnel] qui s'occupe de notre participation à votre foire.

Veillez également lui faire parvenir un dossier complet pour l'inscription de nos représentants à l'adresse électronique [champ conditionnel] afin de nous permettre de profiter des dispositions que vous proposez relatives au logement et aux transports en commun.

En vous remerciant d'avance, nous vous prions d'agréer...

Remarque : Équipement à présenter sous forme d'énumération à puces (au choix), espace de 6 pts entre les éléments et ponctuation adéquate à ajouter.

Annexe 3

<p><i>Le Bois-de-Cise</i> (S1-M)</p> <p>[Image 1, largeur 10 cm]</p> <p><i>Ses falaises, sa forêt, la mer...</i> (S1)</p> <p><i>Un endroit unique au monde !</i> (S1)</p>	<p>Page vierge</p>	<p>(contenu : voir annexe 5)</p> <p><i>Le BdC</i> (S1)</p> <p><i>Un endroit...</i> (S2)</p> <p>... (Tx)</p> <p><i>Un patrimoine...</i> (S2)</p> <p>... (Tx)</p> <p><i>Une association...</i> (S2)</p> <p>... (Tx)</p>	<p>(contenu : voir annexe 5)</p> <p><i>Historique</i> (S1)</p> <p>... (Tx-R)</p>
<p>(contenu : voir annexe 5)</p> <p><i>Venir au BdC</i> (S1)</p> <p>... (pas de style à appliquer)</p>	<p>(contenu : voir annexe 5)</p> <p><i>Chiffres-clés</i> (S1)</p> <p><i>Situation géographique</i> (S2)</p> <p>... (Tx, tab. pour indications)</p> <p><i>Répartition du...</i> (S2)</p> <p>... (Tx, tab. pour chiffres)</p>	<p>Page vierge</p>	<p>[Logo, largeur 5 cm]</p> <p><i>Pour plus de renseignements, n'hésitez pas à nous contacter !</i> (S1)</p> <p>[coordonnées] (S3)</p>

Annexe 4

Historique

- 1898 Matrice cadastrale des terrains divisés en 400 lots dont la superficie varie de 180 à plus de 1700 mètres carrés, les prix variant selon la situation sur le site de 8 à 25 FF/m².
- 1918 Lotissement de 60 maisons.
- 1931 Électrification de la bourgade.
- 1951 Total de 84 maisons.
- 1960 Interdiction de camper.
- 1961 Charte environnementale ayant pour but d'éviter le déboisement, de même que la construction d'édifices inesthétiques entraînant la destruction d'arbres existants.

Annexe 4 (suite)

Le Bois-de-Cise

Un endroit magique

Le Bois-de-Cise réalise une alliance entre la mer, les falaises et la forêt. Le lotissement est totalement isolé.

De type paysager, il est implanté sur le périmètre d'un bois naturel, situé dans le creux d'une vallée.

Un patrimoine atypique

Les maisons du Bois-de-Cise appartiennent majoritairement au type « Villa », grande maison mono-familiale implantée en milieu de parcelle.

Le style du maître d'œuvre est hybride, mélange de style néo-normand (faux pans de bois en ciment, demi-croupes du toit), de détails balnéaires (emploi du bow-window, des balcons et décrochements du mur), et ponctuellement, de détails « Art nouveau » dans l'emploi des menuiseries avec motifs d'animaux sculptés.

Une association dynamique

Créée en décembre 2012, sur initiative de plusieurs propriétaires, l'ALP Bois-de-Cise a pour objet d'effectuer des travaux d'amélioration, d'entretien ou de mise en valeur des biens. Elle assure aussi la gestion des problèmes environnementaux.

Chiffres-clés

Situation géographique

Latitude : 50,0833 (50°59.880"N)

Longitude : 1,4333 (125°59.988"E)

Altitude : 97 m

Répartition du terrain (au 01.10.15)

Nombre total de parcelles : 400

Propriétés privées composées : 157

Parcelles gérées par la communauté : 56

Parcelles construites : 123

Parcelles boisées : 53

Premières résidences : 8

Secondes résidences : 86

Parcelles en vente : 17

Venir au Bois-de-Cise

Ville	Distance (km)
Aix-en-Provence	789
Amiens	65
Bordeaux	603
Lyon	545
Marseille	813
Nice	836
Paris	150
Reims	209
Rennes	318
Saint-Étienne	563
Strasbourg	487
Toulon	847

*[tableau et contenu à disposer
correctement]*

Annexe 5

Lärm kommend von Privatgrundstücken *[titre principal]*

/s/ ruhige Der Bois-de-Cise ist ein Ort der Entspannung, der Ruhe und des friedlichen Zusammenlebens. Aus diesem Grund haben die Anrainer beschlossen Vorkehrungen zu treffen, um ihre */K/* besondere Umgebung zu schützen und zu bewahren.

Besondere Verordnungen *[sous-titre]*

Handwerks- und Gartenarbeiten *[titre de §]*

Diese Arbeiten, ob privat oder fachmännisch verrichtet, dürfen in keiner Weise die Stille der Siedlung beeinträchtigen, sei es durch ihre intensive Lautstärke, ihre Dauer oder ihr wiederholtes Auftreten.

Allgemeine Verordnungen *[sous-titre]*

Die Bewohner und Nutzer von Privatgeländen, Wohnungen, ihren Nebengebäuden und deren Umgebung, müssen alle Vorkehrungen nehmen um etwaige Geräusche zu vermeiden, welche durch ihre Betätigungen, ihre Haustiere oder benutzte Maschinen, hervorgerufen werden, und die natürliche Ruhe beeinträchtigen könnten.

Des Weiteren dürfen diese Arbeiten ausschließlich in den folgenden Zeitspannen erfolgen:

~ Montags bis freitags:

von 8.30 Uhr bis 12.00 Uhr
von 14.00 Uhr bis 19.30 Uhr } *[énumération à puces]*

~ Samstags:

von 9.00 Uhr bis 12.00 Uhr
von 15.00 Uhr bis 19.00 Uhr } *[énumération à puces]*

Haustiere *[titre de §]*

[partie à présenter sur 2 colonnes]

Bei der Haltung von Haustieren, auch wenn nur vorläufig, ist darauf zu achten, insbesondere bei Hunden, dass diese keinen Lärm verursachen. Auch kurzes Bellen kann zu einer erheblichen Beeinträchtigung der Lebensqualität der Anrainer führen!

[]

[Auch kleinere Überschreitungen werden streng geahndet!]